

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale N° 53 del 23 maggio 2017)

DELIBERA N. 7/2019 del 02/01/2019

Struttura Proponente: Ufficio Formazione e Qualità

Oggetto: Approvazione - adozione Piano Formativo Aziendale 2019

Il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è conforme alla legge.

***Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Maria Pia De Vito***

***Il Dirigente Responsabile della Struttura
Dott.ssa Maria Pia De Vito***

Il Dirigente responsabile dell'Area Risorse Economico finanziarie, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che il costo rientra nella previsione di bilancio e viene rilevato sui conti '5.02.02.03.02', '5.02.02.03.01' indicati dal proponente, che presenta la relativa disponibilità.

Voci del conto economico su cui si rileva il costo:

per € **21.864,09 (IVA esente)** Conto: **5.02.02.03.02** Bilancio: **2019** CIG:
per € **23.864,09 (IVA esente)** Conto: **5.02.02.03.01** Bilancio: **2019** CIG:

***Il Dirigente Area Risorse Finanziarie
Avv. Walter Talerico***

***Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Mantella***

***Il Direttore Sanitario
Dott. Nicola Maurizio Salvatore Pelle***

PREMESSO

che la formazione si configura come una leva strategica per- la promozione dell'innovazione e dei cambiamenti organizzativi, nonchè per il miglioramento continuo dell'efficienza, dell'efficacia e dell'appropriatezza delle prestazioni professionali, e che pertanto è interesse dell'Azienda garantire un'adeguata offerta formativa a tutto il personale aziendale, nonchè un equo accesso alle varie iniziative formative programmate;

Visto

l'art. 7 bis del Dlgs 30.03.2001 n. 165 in cui si precisa che le pubbliche amministrazioni, nell'ambito delle attività di gestione delle risorse umane e finanziarie, devono predisporre annualmente un piano di formazione del personale, tenendo conto dei fabbisogni rilevati, delle competenze necessarie in relazione agli obiettivi, nonchè della programmazione delle assunzioni e delle innovazioni normative e tecnologiche;

Vista

la direttiva 13.12.2001 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, in materia di formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare gli indirizzi forniti alle singole amministrazioni in tema di programmazione delle formazione annuale che, tra l'altro, impone alle aziende di dotarsi annualmente di piani di formazione del personale con la previsione del ricorso anche a metodologie innovative quali la formazione a distanza;

Considerato

che dal 1° gennaio 2001 è stato avviato il Programma Nazionale di Educazione Continua in Medicina (ECM), il quale si configura come un insieme organizzato e controllato di tutte quelle attività formative, sia teoriche che pratiche, finalizzate a mantenere elevata ed al passo con i tempi la professionalità degli operatori della Sanità;

Preso atto

che la Commissione Nazionale per la Formazione Continua ha confermato per il triennio 2017-2019 l'obbligo per ciascun operatore sanitario di acquisire 150 crediti formativi, ferme restando le riduzioni previste in relazione al numero dei crediti conseguiti nel precedente triennio;

Dato atto

che l'Azienda Ospedaliera "Pugliese Ciaccio" in quanto provider ECM Regionale è abilitata ad accreditare presso la competente Commissione Regionale le iniziative formative che intende realizzare nell'ambito del programma nazionale di Educazione Continua in Medicina;

Visto

l'art. 20 del CCNL del comparto sanità sottoscritto il 19/04/2004 che disciplina la formazione obbligatoria;

Visti

gli analoghi articoli 23 dei contratti sottoscritti il 03.11.2005 per le aree dirigenziali;

Precisato

che la partecipazione del personale coinvolto nelle iniziative formative incluse nel Piano Aziendale della Formazione - debba intendersi obbligatoria e quindi riconosciuta come orario di servizio a tutti gli effetti, ai sensi degli artt. 29 del CCNL 7.4.1999 dell'area Comparto Sanità, 33 del CCNL 5.12.1996 dell'area della dirigenza medica e veterinaria, 32 del CCNL 5.12.1996 dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa;

Visto

l'art. 6 comma 13 del D.L. 78/2010 convertito, con modifiche, dalla legge 122 del 2010 recante "misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" con la quale, a decorrere dal 2011, viene fissato - per le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione come individuate dall'Istituto Nazionale di Statistica - un tetto massimo di spesa per le attività di formazione non superiore al 50% della spesa sostenuta nel 2009;

il Decreto del Commissario ad Acta n. 845 del 16 dicembre 2009 che, nel Programma 5 - Azione 12.5 ribadisce l'obbligo per le Aziende Sanitarie di contenere la spesa per le attività di formazione entro il limite massimo della spesa sostenuta nell'anno precedente;

che in ossequio alle disposizioni di legge e

Richiamate

- la nota del 17/09/2018 con la quale si chiedeva ai direttori dell'Area Giuridico Amministrativa e dell'Area Tecnico Economica, nonché al direttore amministrativo di dipartimento e di U.O. a valenza aziendale, di presentare proposte di iniziative formative da realizzarsi nel 2019, che fossero coerenti con le linee di sviluppo delle attività assistenziali delle macrostrutture dirette, di eventuali processi di riorganizzazione dei relativi servizi;

- le proposte di iniziative formative presentate per il tramite dei Direttori di Dipartimento e di Macrostruttura;

- le proposte di iniziative formative NON ECM;

Considerato che

il Comitato Tecnico Scientifico (CTS), nominato con delibera n. 125 del 2014, nella riunione dell'11 ottobre 2018 ha approvato la bozza di PAF 2019 predisposta dalla SOS Formazione e Qualità, ritenendola coerente con gli obiettivi aziendali e regionali di riferimento e congrua rispetto ai bisogni formativi delle varie categorie professionali aziendali;

tale approvazione si è realmente concretizzata all'esito degli approfondimenti di istruttoria richiesti dal medesimo Comitato alla struttura proponente, in merito alla necessità di acquisire precisazioni da parte di taluni Responsabili scientifici;

le OO.SS. del Comparto, dell'area medica e dell'area SPTA, sono state formalmente informate con e-mail del 21/11/2018, del contenuto del proponendo PAF 2019 ed altresì invitate ad inoltrare eventuali osservazioni e/o eccezioni senza che, nel termine fissato, sia pervenuto alcun riscontro, sicché il Piano deve intendersi tacitamente approvato;

Dato atto

che - il Piano Aziendale della Formazione di cui all'allegato elenco (ALLEGATO 1 ECM - ALLEGATO 2 non ECM) - che costituisce parte integrante del presente atto - in quanto strumento flessibile è suscettibile di essere integrato, previa opportuna valutazione:

1) con successive ulteriori iniziative formative che dovessero essere presentate dagli organi istituzionali competenti;

2) con l'inclusione di taluni progetti che allo stato non sono stati approvati dal CTS anche per motivazioni di carattere economico;

con particolare riferimento a taluni corsi non ECM si terrà tenuto conto delle necessità di completare l'iter propedeutico all'avvio di determinati corsi (vd - ad esempio quelli obbligatori previsti dalla normativa vigente), ovvero della necessità di adeguare le proposte formulate in modo incompleto o non del tutto puntuali;

per quanto riguarda la formazione legata alla legge 190/2012 si fa rinvio ai provvedimenti di competenza della specifica autorità aziendale in materia;

con Deliberazione è stato adeguato il budget della UOC Formazione e Qualità definendo la consistenza di taluni conti economici, destinati ad evidenziare i costi per la formazione, così come specificato nel PAF anno 2019, per un totale di € 45.728,18;

Ritenuto

che sussistano i presupposti per proporre l'approvazione del PAF anno 2019, all'esito dell'articolata istruttoria condotta;

Vista

la legittimità del presente atto e l'utilità finalizzata alla realizzazione di un pubblico interesse:

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate

- di approvare i lavori del Comitato Tecnico Scientifico richiamati in narrativa e conseguentemente il Piano Formativo Aziendale anno 2019, cos' come riportato negli ALLEGATI 1 ECM - ALLEGATO 2 non ECM che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, ribadendone la natura flessibile ed aperta a rivisitazioni ed integrazioni sollecitate da mutamenti organizzativi ed istituzionali che dovessero intervenire nella fase di implementazione dello stesso;
- di notificare il presente atto, per opportuna conoscenza, a tutte le strutture dell'Azienda "Pugliese Ciaccio", alle OO.SS. ed alla RSU aziendale;
- di pubblicare il presente atto ai sensi dell'art. 10 della L.R. 21/2012 sul sito informatico dell'Azienda.

IL DIRETTORE GENERALE

Letta e Valutata la summenzionata proposta di delibera, presentata dal Responsabile del Procedimento;

Vista l'istruttoria espletata dal Responsabile del Procedimento;

Preso Atto di quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento in ordine alla legittimità della presente proposta

DELIBERA

Di far propria la proposta su riportata nei termini indicati.

DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Giuseppe Panella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.